

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 13 stycznia 1997 r.

**w sprawie zasad wynagradzania oraz wymagań kwalifikacyjnych pracowników
Rządowego Centrum Studiów Strategicznych.**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Rządowym Centrum Studiów Strategicznych (Dz. U. Nr 106, poz. 495) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa zasady wynagradzania oraz wymagania kwalifikacyjne pracowników Rządowego Centrum Studiów Strategicznych, zwanych dalej „pracownikami”.

dowego Centrum Studiów Strategicznych, zwanych dalej „pracownikami”.

2. W zakresie nie uregulowanym w rozporządzeniu stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zasad wynagradzania pracowników urzędów.

dów państwowych, wydane na podstawie ustawy o pracownikach urzędów państwowych.

§ 2. Ustala się:

- 1) tabelę stanowisk, kwalifikacji i zaszerogowań pracowników, stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia,
- 2) tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia,
- 3) tabelę stawek dodatku funkcyjnego określonych w relacji procentowej do najniższego wynagrodzenia zasadniczego w pierwszej kategorii zaszerogowania, ustalonej w tabeli miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 3. Prezes Rządowego Centrum Studiów Strategicznych może w szczególnie uzasadnionych przypadkach skrócić pracownikowi wymagany okres pracy zawodowej na danym stanowisku.

§ 4. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem zespołem przysługuje dodatek funkcyjny. Dodatek ten przysługuje również innym pracownikom, dla których w załączniku nr 1 do

rozporządzenia przewiduje się dodatek funkcyjny, z tym że maksymalną stawkę tego dodatku przewidzianą dla danego stanowiska obniża się o jedną stawkę.

§ 5. 1. Prezes Rządowego Centrum Studiów Strategicznych może, w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, przyznać pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia dodatek służbowy w wysokości do 40% łącznie od wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego. Wysokość dodatku służbowego uzależnia się od charakteru, złożoności i efektów pracy.

2. Dodatek służbowy może być podwyższany w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 6. 1. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród w wysokości 3% planowanych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

2. Fundusz nagród, o którym mowa w ust. 1, może być podwyższany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1997 r.

Prezes Rady Ministrów: *W. Cimoszewicz*

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1997 r. (poz. 20)

Załącznik nr 1

TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I ZASZEREGOWAŃ PRACOWNIKÓW

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Kategoria zaszerogowania	Stawka dodatku funkcyjnego
		wykształcenie	liczba lat pracy		
1	2	3	4	5	6
1	dyrektor gabinetu Prezesa	wyższe	7	XX—XXI	do 10
	dyrektor sekretariatu, zespołu, biura			XIX—XXI	
2	wicedyrektor sekretariatu, zespołu, biura, główny księgowy, rzecznik prasowy	wyższe	7	XVIII—XX	do 9
3	naczelnik wydziału	wyższe	7	XVII—XIX	do 8
	główny specjalista do spraw legislacji	wyższe prawnicze			
4	radca prawny	wg odrębnych przepisów		XVI—XVIII	do 8
	główny specjalista	wyższe	6		
5	starszy specjalista	wyższe	5	XIII—XV	—
	specjalista do spraw legislacji	wyższe prawnicze			
6	specjalista, referendarz	wyższe	3	XII—XIV	—
7	starszy księgowy	średnie	2	IX—XII	—

1	2	3	4	5	6
8	referent prawny	wyższe prawnicze	—	IX—XII	—
	podreferendarz	średnie	2		—
	sekretarz Prezesa, wiceprezesa, Dyrektora Generalnego Centrum				
9	kierownik magazynu	średnie	3	IX—X	do 2
	maszynistka klasy mistrzowskiej		—		—
10	księgowy, sekretarz dyrektora gabinetu, sekretariatu, zespołu, biura	średnie	—	VIII—XI	—
11	kierownik kancelarii głównej	średnie	3	VIII—IX	do 2
12	starszy referent	średnie	2	VII—IX	—
13	kasjer, bibliotekarz	średnie	3	VII—VIII	—
14	referent, maszynistka, archiwista, magazynier	średnie	—	VII—VIII	—

Załącznik nr 2

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	460— 520
II	470— 550
III	480— 570
IV	490— 600
V	510— 640
VI	520— 700
VII	530— 770
VIII	550— 830
IX	560— 900
X	570— 980
XI	590—1050
XII	600—1140
XIII	620—1240
XIV	650—1330
XV	680—1420
XVI	720—1530
XVII	780—1640
XVIII	850—1760
XIX	910—1870
XX	980—2020
XXI	1040—2210

Załącznik nr 3

TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego w pierwszej kategorii zaszeregowania w tabeli miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego
1	do 40
2	do 55
3	do 70
4	do 90
5	do 110
6	do 135
7	do 160
8	do 190
9	do 220
10	do 250