

**807****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI<sup>1)</sup>**

z dnia 7 czerwca 2006 r.

**w sprawie pozwoleń na dostarczanie lub przyjmowanie pomocy technicznej związanej z niektórymi towarami, które mogłyby być użyte do wykonywania kar lub tortur**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o administrowaniu obrotem usługowym z zagranicą (Dz. U. Nr 79, poz. 546) zarządza się, co następuje:

**§ 1. Rozporządzenie określa:**

- 1) wzór wniosku stosowany do postępowania o udzielenie pozwolenia na dostarczenie lub przyjmowanie pomocy technicznej związanej z niektórymi towarami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i art. 4 ust. 2 rozporządzenia Rady (WE) nr 1236/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w sprawie handlu niektórymi towarami, które mogłyby być użyte do wykonywania kary śmierci, tortur lub innego okrutnego, nie-ludzkiego lub poniżającego traktowania albo karnia (Dz. Urz. WE L 200 z 30.07.2005, str. 1), zwanego dalej „pozwoleniem”;
- 2) wykaz dokumentów i informacji, które powinny być dołączone do wniosku;
- 3) wzór pozwolenia.

**§ 2. Wzór wniosku o udzielenie pozwolenia określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.**

**§ 3. 1. Do wniosku o udzielenie pozwolenia należy dołączyć:**

<sup>1)</sup> Minister Gospodarki kieruje działem administracji rządowej — gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 października 2005 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki (Dz. U. Nr 220, poz. 1888).

1) oświadczenie osoby lub osób mających prawo składania oświadczeń woli w imieniu muzeum, że towary, do których odnosi się będąca przedmiotem wniosku pomoc techniczna, są przeznaczone na cele muzealne i będą użyte wyłącznie w celu publicznego wystawienia w muzeum ze względu na ich znaczenie historyczne;

2) poświadczoną notarialnie lub urzędowo za zgodność z oryginałem kopię umowy zawartej z muzeum o dostarczanie pomocy technicznej będącej przedmiotem wniosku, jeżeli wnioskodawcą nie jest muzeum.

2. W przypadku gdy pomoc techniczna ma być dostarczana z obszaru celnego Wspólnoty do kraju trzeciego, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być poświadczone przez właściwe przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny tego kraju trzeciego w Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 4. Wzór pozwolenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.**

**§ 5. Pozwolenia udziela się na czas oznaczony wskazany we wniosku w granicach określonych w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Rady, o którym mowa w § 1 pkt 1.**

**§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 30 lipca 2006 r.**

Minister Gospodarki: *P. G. Woźniak*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Gospodarki  
z dnia 7 czerwca 2006 r. (poz. 807)

**Załącznik nr 1**

**WZÓR**

miejsce na znaczki skarbowe

Wypełniać pismem maszynowym lub czytelnie ręcznie, dużymi drukowanymi literami

<b>Minister Gospodarki</b>	MG FORMULARZ	Data wpływu .....
		Numer ewidencji .....
		Wniosek przyjął .....
		Wniosek przekazano do .....

Wypełnia wnioskodawca

**WNIOSEK**

**o udzielenie pozwolenia dotyczącego pomocy technicznej, o której mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1236/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w sprawie handlu niektórymi towarami, które mogłyby być użyte do wykonywania kary śmierci, tortur lub innego okrutnego, niehumanitarnego lub poniżającego traktowania albo karania (Dz. Urz. WE L 200 z 30.07.2005)**

1. Dostarczanie pomocy technicznej z obszaru celnego Wspólnoty na terytorium kraju trzeciego / przyjmowanie pomocy technicznej dostarczanej z terytorium kraju trzeciego na obszarze celnym Wspólnoty<sup>1)</sup>.
  2. Wnioskowany termin ważności pozwolenia<sup>2)</sup> .....
  3. Numer identyfikacji podatkowej wnioskodawcy (NIP) .....
  4. Wnioskodawca .....  
(imię i nazwisko / pełna nazwa)
  5. Adres zamieszkania albo siedziby wnioskodawcy: ulica ..... ,  
kod pocztowy ....., miejscowość ..... ,  
kraj ....., telefon ..... ,  
telefaks ....., poczta elektroniczna .....
  6. Opis pomocy technicznej .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

7. Muzeum .....  
(pełna nazwa)

8. Adres muzeum: ulica ..... ,  
kod pocztowy ..... , miejscowość ..... ,  
kraj ..... , telefon ..... ,  
telefaks ..... , poczta elektroniczna .....

9. Imię i nazwisko osoby, która mogłaby udzielić dodatkowych informacji .....  
.....  
tel. .... , telefaks ..... ,  
poczta elektroniczna .....

**Oświadczam, że wszystkie powyższe dane są prawdziwe.**

.....  
(data wystawienia wniosku)

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej oraz pieczęć firmowa)

## Załączniki

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Od trzech do dwunastu miesięcy.

## WZÓR

MINISTER GOSPODARKI

Warszawa, DD.MM.RRRR

## DECYZJA

nr .....

Na podstawie art. ....

po rozpatrzeniu wniosku z dnia ..... nr ..... udzielam pozwolenia

*(imię i nazwisko lub pełna nazwa oraz adres zamieszkania albo siedziby osoby, której udzielono pozwolenia)***w zakresie:** dostarczania muzeum następującej pomocy technicznej z obszaru celnego Wspólnoty na terytorium kraju trzeciego (przyjmowania przez muzeum następującej pomocy technicznej dostarczanej z terytorium kraju trzeciego na obszarze celnym Wspólnoty<sup>1)</sup>:

Opis pomocy technicznej	Nazwa i adres muzeum

Pozwolenia udziela się od DD.MM.RRRR do DD.MM.RRRR

## UZASADNIENIE

## POUCZENIE

*(wypełnia organ udzielający pozwoleń, zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego)*

## UWAGI

.....  
(podpis, z podaniem imienia i nazwiska  
oraz stanowiska służbowego osoby  
upoważnionej do wydania decyzji)

.....  
(pieczęć)

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.