

625

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH¹⁾

z dnia 18 maja 2011 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie opłat konsularnych

Na podstawie art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 13 lutego 1984 r. o funkcjach konsulów Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 215, poz. 1823, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 14 sierpnia 2003 r. w sprawie opłat konsularnych (Dz. U. Nr 156, poz. 1530, z późn. zm.³⁾) wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 9 dodaje się § 9a w brzmieniu:

„§ 9a. Konsul dokonuje korekty stosowanych stawek opłat konsularnych w przypadku zmian notowań kursu waluty, w której pobierana jest opłata konsularna, w stosunku do euro, jeżeli ostatniego dnia poprzedniego kwartału zmiana ta przekroczy 5% lub jeżeli wynika to z ustaleń dokonanych w ramach lokalnej współpracy konsularnej placówek państw członkowskich Unii Europejskiej.”;

2) w § 10 w pkt 2 lit. b i c otrzymują brzmienie:

„b) osób, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2, jeżeli ich pobyt za granicą związany jest z długotrwałym leczeniem lub koniecznością poddania się operacji — czynności konsularne określone w poz. 1.01—1.03 oraz 1.05—1.10 Taryfy Opłat Podstawowych,

c) osób, które złożyły wniosek o wymianę paszportu albo paszportu tymczasowego z powodu jego wady technicznej — czynności konsularne określone w poz. 1.01—1.03 oraz 1.05—1.07 Taryfy Opłat Podstawowych,”;

3) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. 1. Konsul może w drodze kurtuazji obniżyć opłatę konsularną lub zwolnić z opłat konsularnych funkcjonariuszy Narodów Zjednoczonych lub innych organizacji międzynarodowych oraz osobistości życia publicznego państwa przyjmującego, osobistości życia polonijnego, jak również szefów i urzędników przedstawicielstw dyplomatycznych i urzędów konsularnych państw trzecich.

2. Konsul może w indywidualnych przypadkach obniżyć opłatę konsularną lub zwolnić z opłat konsularnych, jeżeli służy to propagowaniu interesów kulturalnych, gospodarczych, jak również interesów w dziedzinie polityki zagranicznej, polityki rozwoju lub w innych dziedzinach ważnych z punktu widzenia interesu publicznego albo jeżeli przemawiają za tym względy humanitarne.”;

4) załącznik do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Zagranicznych: *R. Sikorski*

¹⁾ Minister Spraw Zagranicznych kieruje działem administracji rządowej — sprawy zagraniczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. Nr 220, poz. 1725).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1808, z 2007 r. Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1287, z 2008 r. Nr 216, poz. 1367 oraz z 2010 r. Nr 81, poz. 531 i Nr 167, poz. 1131.

³⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 63, poz. 444, z 2007 r. Nr 107, poz. 741 i Nr 233, poz. 1718, z 2009 r. Nr 74, poz. 635 oraz z 2010 r. Nr 254, poz. 1710.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Spraw Zagranicznych
z dnia 18 maja 2011 r. (poz. 625)

TARYFA OPŁAT PODSTAWOWYCH

Poz.	Rodzaj czynności	Wysokość opłaty w €
1	2	3
I. Czynności paszportowe		
1.01	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie paszportu albo paszportu tymczasowego	20
1.02	Wydanie paszportu	68
1.03	Wydanie paszportu małoletniemu, który ukończył 5 lat, a nie ukończył 13 lat	20
1.04	(uchylona)	
1.05	Wydanie paszportu małoletniemu na żądanie rodziców	20
1.06	Wydanie paszportu tymczasowego	12
1.07	Wydanie paszportu tymczasowego małoletniemu do 5. roku życia	4
1.08	Wydanie nowego paszportu przed upływem terminu ważności dotychczas posiadanego paszportu, jeżeli paszport został utracony lub zniszczony z przyczyn zawinionych przez jego posiadacza	204
1.09	Wykonanie innych czynności paszportowych	30
1.10	Wydanie małoletniemu, który ukończył 5 lat, a nie ukończył 13 lat, nowego paszportu przed upływem terminu ważności dotychczas posiadanego paszportu, jeżeli paszport został utracony lub zniszczony z przyczyn zawinionych przez opiekuna osoby małoletniej	60
II. Czynności w sprawach obywatelstwa polskiego		
2.01	Przyjęcie wniosku i opracowanie dokumentacji w sprawie o nadanie obywatelstwa polskiego lub wyrażenia zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego. Za czynności konsularne dokonywane w ramach opracowywania dokumentacji nie pobiera się dodatkowych opłat, z wyjątkiem opłat za sporządzenie i poświadczenie lub sprawdzenie i poświadczenie tłumaczenia (poz. 6.05, 6.06, 6.07 Taryfy Opłat Podstawowych)	250
2.02	Doręczenie postanowienia o wyrażeniu zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego	50
2.03	Doręczenie postanowienia o nadaniu obywatelstwa polskiego	50
2.04	Wydanie decyzji w sprawie przyjęcia oświadczenia o nabyciu obywatelstwa polskiego w trybie art. 6 ust. 3, art. 10 i art. 11 ustawy z dnia 15 lutego 1962 r. o obywatelstwie polskim (Dz. U. z 2000 r. Nr 28, poz. 353, z późn. zm. ¹⁾)	50
2.05	Przyjęcie oświadczenia w trybie art. 6 ust. 1, art. 8 ust. 5 pkt 3 i ust. 6 oraz art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1962 r. o obywatelstwie polskim	50
2.06	Przyjęcie i opracowanie wniosku o stwierdzenie przez wojewodę posiadania obywatelstwa polskiego wraz z doręczeniem decyzji w tej sprawie. Za czynności konsularne dokonywane w ramach opracowywania wniosku nie pobiera się dodatkowych opłat, z wyjątkiem opłat za sporządzenie i poświadczenie lub sprawdzenie i poświadczenie tłumaczenia (poz. 6.05, 6.06, 6.07 Taryfy Opłat Podstawowych)	70
2.07	Wykonanie innych czynności z zakresu obywatelstwa polskiego	30
III. Czynności wizowe		
3.01	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie tranzytowej wizej lotniskowej Schengen	50
3.02	(uchylona)	

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 42, poz. 475, z 2003 r. Nr 128, poz. 1175, z 2005 r. Nr 94, poz. 788, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 144, poz. 1043 oraz z 2007 r. Nr 120, poz. 818.

1	2	3
3.03	(uchylona)	
3.04	(uchylona)	
3.05	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie wize Schengen jednokrotnej	50
3.06	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie wize Schengen dwukrotnej	50
3.07	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie wize Schengen wielokrotnej	50
3.08	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie wize krajowej jednokrotnej	50
3.09	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie wize krajowej dwukrotnej	50
3.10	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie wize krajowej wielokrotnej	50
3.11	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie zezwolenia na przekroczenie granicy w ramach małego ruchu granicznego	16
3.12	(uchylona)	
3.13	(uchylona)	
3.14	(uchylona)	
3.15	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy o wydanie wize Schengen lub wize krajowej	50
IV. Inne czynności wykonywane w sprawach cudzoziemców		
4.01	Przyjęcie i opracowanie wniosku o udzielenie zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony. Za czynności konsularne dokonywane w ramach opracowywania wniosku nie pobiera się dodatkowych opłat, z wyjątkiem opłat za sporządzenie i poświadczenie lub sprawdzenie i poświadczenie tłumaczenia (poz. 6.05, 6.06, 6.07 Taryfy Opłat Podstawowych)	60
4.02	Doręczenie decyzji o udzieleniu przez wojewodę zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony	100
4.03	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku oraz potwierdzenie danych osobowych w sprawie o wydanie tymczasowego polskiego dokumentu podróży dla cudzoziemca	20
4.04	Wydanie tymczasowego polskiego dokumentu podróży dla cudzoziemca	60
V. Zaświadczenia i zezwolenia		
5.01	Uzyskanie i doręczenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego	60
5.02	Wydanie zaświadczenia na przywóz broni na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub przewóz broni w tranzycie	50
5.03	Wydanie zaświadczenia na przewiezienie zwłok lub szczątków ludzkich	45
5.04	Wydanie innego zaświadczenia niż określone w poz. 5.01–5.03 Taryfy Opłat Podstawowych	30
VI. Legalizacje, uwierzytelnienia, tłumaczenia, czynności notarialne		
6.01	Legalizacja dokumentu	25
6.02	Uwierzytelnienie dokumentu	25
6.03	Legalizacja i uwierzytelnienie dokumentu (legalizacja pełna)	40
6.04	Legalizacja i uwierzytelnienie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo do czynności prawnej przenoszącej własność nieruchomości, prawo użytkownika wieczystego oraz prawa wymienione w art. 244 § 2 Kodeksu cywilnego, z wyjątkiem hipoteki Uwaga: Nie pobiera się opłat w przypadku, gdy dokument dotyczy darowizny na rzecz Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub instytucji charytatywnej w Polsce	100
6.05	Sporządzenie i poświadczenie tłumaczenia z języka polskiego na język obcy lub z języka obcego na język polski — za każdą rozpoczętą stronę tłumaczenia	50
6.06	Sprawdzenie i poświadczenie tłumaczenia z języka polskiego na język obcy lub z języka obcego na język polski — za każdą rozpoczętą stronę tłumaczenia	25

1	2	3
6.07	Sporządzenie i poświadczenie tłumaczenia z języka polskiego na język obcy lub z języka obcego na język polski dokumentów stanu cywilnego lub innych dokumentów o treściach powtarzalnych — za każdy dokument	25
6.08	Sporządzenie i poświadczenie zgodności odpisu, wypisu, wyciągu lub fotokopii z okazanym oryginałem lub uwierzytelnionym odpisem tego dokumentu — za każdy dokument	40
6.09	Poświadczenie zgodności odpisu, wypisu, wyciągu lub fotokopii z okazanym oryginałem lub uwierzytelnionym odpisem tego dokumentu — za każdy dokument	25
6.10	Poświadczenie własnoręczności podpisu lub znaku ręcznego — za każdy dokument	25
6.11	Poświadczenie daty okazania dokumentu — za każdy dokument	25
6.12	Poświadczenie faktury, rachunku lub świadectwa pochodzenia towaru — za każdy dokument	50
6.13	Sporządzenie aktu notarialnego	100
6.14	Wykonanie innej czynności notarialnej — za każdą czynność	30
VII. Czynności z zakresu stanu cywilnego		
7.01	Przygotowanie dokumentacji w sprawie zawarcia związku małżeńskiego przed konsulem, sporządzenie protokołu ze złożenia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, zorganizowanie uroczystości w urzędzie konsularnym oraz doręczenie odpisu aktu małżeństwa	150
7.02	Przygotowanie dokumentacji związanej z wpisaniem zagranicznego dokumentu dotyczącego stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz doręczenie odpisu polskiego aktu stanu cywilnego sporządzonego na tej podstawie. Za czynności konsularne dokonywane w ramach opracowywania dokumentacji nie pobiera się dodatkowych opłat, z wyjątkiem opłat za sporządzenie i poświadczenie lub sprawdzenie i poświadczenie tłumaczenia (poz. 6.05, 6.06, 6.07 Taryfy Opłat Podstawowych)	40
7.03	Wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa	80
7.04	Wykonanie innej czynności z zakresu stanu cywilnego	30
VIII. Czynności spadkowe i majątkowe		
8.01	Zainkasowanie i przekazanie do kraju należności uzyskanych z tytułu roszczeń majątkowych lub praw do spadku	5% wartości netto
8.02	Likwidacja spadku, prowadzenie sprawy majątkowej lub sprzedaż majątku przez konsula na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, z zaangażowaniem przez niego miejscowego adwokata	8% wartości netto
8.03	Likwidacja spadku, prowadzenie sprawy majątkowej lub sprzedaż majątku przez konsula na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, bez zaangażowania przez niego miejscowego adwokata Uwaga: Ustalenie kwoty netto następuje po odliczeniu z masy majątkowej opłat konsularnych za inne czynności wykonane w związku z prowadzoną sprawą oraz wydatków poniesionych przez konsula	15% wartości netto
IX. Czynności z zakresu żeglugi morskiej i śródlądowej		
9.01	Wystawienie lub przedłużenie tymczasowego świadectwa przynależności statku (świadectwo o banderze)	200
9.02	Legalizacja umowy o przeniesienie prawa własności statku	750
9.03	Sporządzenie protokołu wypadku morskiego lub wypadku w żegludze śródlądowej	250
9.04	Przyjęcie od kapitana statku protestu morskiego	250
9.05	Wystawienie, przedłużenie lub uzupełnienie książeczki żeglarskiej	40
9.06	Wykonanie innej czynności z zakresu żeglugi morskiej lub śródlądowej	30

1	2	3
X. Inne czynności		
10.01	Doręczenie dokumentu przekazanego przez organ krajowy na wniosek osoby przebywającej za granicą	25
10.02	Wydobycie za granicą i przesłanie do kraju dokumentu (z wyjątkiem papierów wartościowych), wraz z jego ewentualną legalizacją, na wniosek osób fizycznych lub prawnych nadesłany z kraju na adres urzędu konsularnego	25
10.03	Dokonanie, na wniosek strony, czynności poza lokalem urzędu konsularnego, za każde rozpoczęte 8 godzin, włącznie z czasem na dojazd i powrót do urzędu Uwaga: Pobiera się niezależnie od opłaty za wykonywaną czynność konsularną oraz zwrotu poniesionych wydatków	75
10.04	Dokonanie czynności wymienionej w Taryfie Opłat Podstawowych w trybie pilnym	25
10.05	Przekazanie korespondencji do kraju drogą urzędową	15
10.06	Przyjęcie wniosku i opracowanie dokumentacji w sprawie o nadanie numeru PESEL wraz z doręczeniem decyzji	20
10.07	Przyjęcie i przekazanie do właściwego organu w kraju wniosku o udzielenie zgody na służbę w obcym wojsku lub obcej organizacji wojskowej	25
10.08	Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o wydanie Karty Polaka	0
10.09	Wydanie Tymczasowego Dokumentu Podróży, określonego w decyzji Rady z dnia 25 czerwca 1996 r. w sprawie ustanowienia tymczasowego dokumentu podróży (96/409/WPZiB) (Dz. Urz. UE L 168 z 06.07.1996, str. 4, z późn. zm.)	12
10.10	Przyjęcie wniosku o zmianę imienia lub nazwiska i przekazanie go do urzędu stanu cywilnego w kraju	25

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

- w Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 22 694-67-52 – na podstawie nadesłanego zamówienia (sprzedaż wysyłkowa);
- w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego w Warszawie (sprzedaż za gotówkę):
 - ul. Powińska 69/71, tel. 22 694-62-96
 - al. J. Ch. Szucha 2/4, tel. 22 629-61-73

**Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Centrum Usług Wspólnych
Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powińska 69/71, 02-903 Warszawa,
do 15 dni po otrzymaniu następnego numeru**

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Centrum Usług Wspólnych
Wydział Wydawnictw i Poligrafii

Dziennik Ustaw i Monitor Polski dostępne są w Internecie pod adresem www.wydawnictwa.cuw.gov.pl i www.rcl.gov.pl

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji – Departament Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego
al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa, tel. 22 622-66-56
Skład, druk i kolportaż: Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 22 694-67-52; faks 22 694-60-48
www.wydawnictwa.cuw.gov.pl
e-mail: wydawnictwa@cuw.gov.pl



Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powińska 69/71, 02-903 Warszawa