DZIENNIK USTAW
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 8 lipca 2015 r.

Poz. 960

ROZPORZĄDZENIE
PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej

Na podstawie art. 112 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1111 i 1199 oraz z 2015 r. poz. 211) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej, obejmujące w szczególności:

1) kryteria, jakie muszą spełniać podmioty, którym powierza się prowadzenie szkoleń;
2) sposób i warunki oceny prowadzonych szkoleń.

§ 2. Szkolenia w służbie cywilnej, zwane dalej „szkoleniami”, organizuje się dla członków korpusu służby cywilnej w celu pogłębiania ich wiedzy i rozwijania umiejętności, niezbędnych do wykonywania zadań w służbie cywilnej.

§ 3. 1. Szkolenia centralne organizuje się dla członków korpusu służby cywilnej w celu rozwijania wiedzy i umiejętności określonych w priorytetach szkoleniowych, które są zawarte w planie szkoleń centralnych.

2. Szkolenia centralne organizuje się w szczególności w celu:

1) wsparcia realizacji zadań służby cywilnej;
2) upowszechniania zasad służby cywilnej oraz zasad etyki korpusu służby cywilnej;
3) upowszechniania standardów zarządzania zasobami ludzkimi;
4) rozwijania umiejętności koordynowania prac na poziomie urzędu i między urzędami;
5) upowszechniania wiedzy niezbędnej w realizacji zadań służby cywilnej.

§ 4. Szkolenia powszechne organizuje się w celu rozwijania wiedzy i umiejętności członków korpusu służby cywilnej z zakresu zagadnień powszechnie występujących w urzędach, których znajomość jest niezbędna do prawidłowego wykonywania przez nich zadań w służbie cywilnej.

§ 5. Szkolenia w ramach indywidualnego programu rozwoju zawodowego członka korpusu służby cywilnej organizuje się w celu nabycia przez członka korpusu służby cywilnej wiedzy lub umiejętności określonych w tym programie.

§ 6. Szkolenia specjalistyczne organizuje się w celu pogłębiania oraz uaktualniania wiedzy i umiejętności członków korpusu służby cywilnej w zakresie związanym z zadaniami urzędu.

§ 7. Organizator szkolenia:

1) ustala potrzeby szkoleniowe;
2) określa:
   a) tematykę i cele szkolenia,
   b) zakres dokumentacji szkolenia;
3) wybiera podmiot dający rękojmię należytego przeprowadzenia szkolenia, któremu powierza prowadzenie szkolenia;
4) kieruje do udziału w szkoleniu podległych członków korpusu służby cywilnej, a w przypadku Szefa Służby Cywilnej przyjmuje zgłoszenia od dyrektorów generalnych urzędów lub kierowników urzędów;

5) zatwierdza program szkolenia;

6) dokonuje oceny szkolenia.

§ 8. Prowadzenie szkolenia może być powierzone podmiotowi, który spełnia następujące kryteria:

1) posiada doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej;

2) posiada odpowiadający potrzebom organizatora szkolenia program szkolenia lub zapewni jego opracowanie;

3) dysponuje pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji programu szkolenia, w szczególności posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie;

4) zapewni bazę materialną odpowiednią dla danego szkolenia, w szczególności warunki lokalowe oraz wyposażenie w pomoce dydaktyczne i sprzęt, niezbędne do realizacji programu szkolenia.

§ 9. Podmiot, któremu powierzono prowadzenie szkolenia:

1) przygotowuje i realizuje program szkolenia;

2) zapewnia warunki niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia;

3) prowadzi dokumentację szkolenia.

§ 10. 1. Organizator szkolenia może być podmiotem prowadzącym szkolenie.

2. W przypadku gdy organizator szkolenia jest podmiotem prowadzącym szkolenie, wykonuje czynności, o których mowa w § 7 pkt 1, 2, 4 i 6 oraz w § 9.

§ 11. 1. Organizator szkolenia może organizować szkolenie wspólnie z innymi urzędami, a także dopuścić do udziału w organizowanym przez siebie szkoleniu członków korpusu służby cywilnej zatrudnionych w innych urzędach.

2. Warunki wspólnego organizowania szkoleń przez urzędy oraz warunki dopuszczania do udziału w szkoleniu członków korpusu służby cywilnej zatrudnionych w innych urzędach są uzgadniane przez dyrektorów generalnych urzędów (kierowników urzędów).

§ 12. 1. Listę członków korpusu służby cywilnej kierowanych na szkolenie centralne, uszeregowaną zgodnie z priorytetami urzędu, dyrektor generalny urzędu (kierownik urzędu) przekazuje w terminie i formie określonej przez Szefa Służby Cywilnej.

2. Szef Służby Cywilnej przekazuje dyrektorowi generalnemu urzędu (kierownikowi urzędu) informację o terminie, miejscu i harmonogramie szkolenia centralnego wraz z listą uczestników nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia.

§ 13. W przypadku gdy programy szkoleń centralnych, powszechnych i specjalistycznych są zgodne z indywidualnym programem rozwoju zawodowego członka korpusu służby cywilnej, dyrektor generalny urzędu (kierownik urzędu) może skierować członka korpusu służby cywilnej na te szkolenia w ramach ustalonego dla niego indywidualnego programu rozwoju zawodowego.

§ 14. Ukończenie szkolenia potwierdza zaświadczenie wydawane przez podmiot, któremu powierzono prowadzenie szkolenia, albo przez organizatora szkolenia będącego podmiotem prowadzącym szkolenie.

§ 15. Organizator szkolenia dokonuje oceny zrealizowanego szkolenia na podstawie dokumentacji szkolenia, a w przypadku braku obiektywnej możliwości dokonania oceny szkolenia ustala tę ocenę na podstawie dostępnych źródeł informacji.

§ 16. Do dnia 31 stycznia każdego roku dyrektor generalny urzędu (kierownik urzędu) przekazuje Szefowi Służby Cywilnej, w formie przez niego określonej:

1) informacje o potrzebach szkoleniowych urzędu, dotyczące priorytetów szkoleniowych na bieżący rok;

2) zbiorcze zestawienie dotyczące szkoleń przeprowadzonych w poprzednim roku, zawierające w szczególności:

   a) dane liczbowe dotyczące uczestnictwa członków korpusu służby cywilnej w szkoleniach,

   b) zestawienie wydatków na szkolenia członków korpusu służby cywilnej.

§ 17. Traci moc rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej (Dz. U. Nr 190, poz. 1274).

§ 18. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *E. Kopacz*