



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 29 grudnia 2015 r.

Poz. 2239

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 18 grudnia 2015 r.

w sprawie określenia wzoru planu podziału sumy uzyskanej ze sprzedaży rzeczy obciążonej oraz wzoru planu podziału i ostatecznego planu podziału

Na podstawie art. 349 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wzór planu:

- 1) podziału sumy uzyskanej ze sprzedaży rzeczy obciążonej jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) podziału i ostatecznego planu podziału jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Minister Sprawiedliwości: *Z. Ziobro*

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1166, 1259 i 1844.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości
z dnia 18 grudnia 2015 r. (poz. 2239)

Załącznik nr 1

WZÓR

strona 1

PLAN PODZIAŁU SUMY UZYSKANEJ ZE SPRZEDAŻY RZECZY OBCIĄŻONEJ		
Sygnatura sprawy	Sędzia - komisarz	Oznaczenie sądu
	Upadły (imię i nazwisko / nazwa)	
Syndyk (imię i nazwisko / nazwa, ze wskazaniem numeru KRS, a w przypadku braku numeru KRS inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację)		
Numer licencji doradcy restrukturyzacyjnego*		
Numer składnika masy upadłości ze spisu inwentarza	A. Określenie rzeczy, wierzytelności lub prawa, z którego likwidacji środki podlegają podziałowi	
B. Rodzaj zabezpieczenia		
C. Suma uzyskana z likwidacji rzeczy, wierzytelności lub prawa		
D. Pomniejszenie sumy podlegającej podziałowi		
D.1. Koszty likwidacji przedmiotu zabezpieczenia		
D.1.1. Kwota		
D.1.2. Uzasadnienie		

* W przypadku syndyka działającego w formie spółki handlowej należy podać numery licencji wspólników ponoszących odpowiedzialność za zobowiązania spółki bez ograniczenia całym swoim majątkiem albo członków zarządu reprezentujących spółkę.

D.2. Inne koszty postępowania			
D.2.1. Kwota		D.2.2. Stosunek wartości obciążonego przedmiotu do wartości całej masy upadłości	
D.2.3. Uzasadnienie			
D.3. Należności alimentacyjne w zakresie wskazanym w art. 343 ust. 2 Prawa upadłościowego			
D.3.1. Kwota			
D.3.2. Uzasadnienie			
D.4. Przypadające za czas po ogłoszeniu upadłości renty za wywołanie choroby, niezdolności do pracy, kalectwa lub śmierci i renty z tytułu zamiany uprawnień objętych treścią prawa dożywocia na dożywotnią rentę			
D.4.1. Kwota			
D.4.2. Uzasadnienie			

E. Suma podlegająca podziałowi	F. Suma przekazywana do funduszków masy upadłości
G. Informacja o prawach oraz prawach i roszczeniach osobistych, które wskutek sprzedaży nieruchomości wygasły	

H. Wierzytelności podlegające zaspokojeniu w planie podziału				
Lp.	H.1. Określenie wierzyciela			
H.2. Aktualna suma wierzytelności zabezpieczonej	H.2.1. Kwota główna			
	H.2.2. Świadczenia uboczne			
	H.2.3. Koszty postępowania			
	H.3. Zabezpieczenie			
H.4. Suma przypadająca wierzycielowi z planu podziału	H.4.1. Kwota główna			
	H.4.2. Świadczenia uboczne			
	H.4.3. Koszty postępowania			
	H.5. Suma do wypłaty	H.6. Suma do depozytu	H.6.1. Uzasadnienie złożenia do depozytu	H.7. Suma pozostawiona w masie upadłości
H.8. Dodatkowe uwagi				

H. Wierzytelności podlegające zaspokojeniu w planie podziału				
Lp.	H.1. Określenie wierzyciela			
H.2. Aktualna suma wierzytelności zabezpieczonej	H.2.1. Kwota główna			
	H.2.2. Świadczenia uboczne			
	H.2.3. Koszty postępowania			
	H.3. Zabezpieczenie			
H.4. Suma przypadająca wierzycielowi z planu podziału	H.4.1. Kwota główna			
	H.4.2. Świadczenia uboczne			
	H.4.3. Koszty postępowania			
	H.5. Suma do wypłaty	H.6. Suma do depozytu	H.6.1. Uzasadnienie złożenia do depozytu	H.7. Suma pozostawiona w masie upadłości
H.8. Dodatkowe uwagi				

DATA i PODPIS SYNDYKA	
-----------------------	--

POUCZENIE:

1. Niewypełnione pola należy zakreślić.
2. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie – należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.
3. W przypadku większej liczby wierzycieli umieszczanych w planie podziału, informacje odnoszące się do ich wierzytelności ujęte w części H, umieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartach zgodnie z wzorem na stronie 4.

WZÓR

PLAN PODZIAŁU FUNDUSZY MASY UPADŁOŚCI			
Ostateczny plan podziału*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Częściowy plan podziału*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE*
Sygnatura sprawy	Sędzia - komisarz		Oznaczenie sądu
	Upadły (imię i nazwisko / nazwa)		
Numer planu podziału			
Syndyk (imię i nazwisko / nazwa, ze wskazaniem numeru KRS, a w przypadku braku numeru KRS inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację)			
Numer licencji doradcy restrukturyzacyjnego**			
A. Informacje ogólne o planie podziału			
Suma podlegająca podziałowi		Suma wierzytelności w danej kategorii	Stoień zaspokojenia
Dla wierzytelności w kategorii I			
Dla wierzytelności w kategorii II			
Dla wierzytelności w kategorii III			
Dla wierzytelności w kategorii IV			
Dla Innych zobowiązań (art. 230 ust. 2 Prawa upadłościowego)			

* Należy zakreślić właściwy kwadrat.

** W przypadku syndyka działającego w formie spółki handlowej należy podać numery licencji wspólników ponoszących odpowiedzialność za zobowiązania spółki bez ograniczenia całym swoim majątkiem albo członków zarządu reprezentujących spółkę.

strona 2

B. Część szczegółowa planu podziału												
Sumy przypadające wierzycielom umieszczonym w kategorii*:												
Lp.	<input type="checkbox"/> I	<input type="checkbox"/> II	<input type="checkbox"/> III	<input type="checkbox"/> IV	B.1. Wierzyciel	B.2. Aktualna suma wierzytelności na liście wierzytelności	B.3. Suma przypadająca wierzycielowi z planu podziału	B.4. Suma do wypłaty	B.5. Suma przeznaczona do złożenia do depozytu sądowego	B.6. Uzasadnienie złożenia do depozytu sądowego	B.7. Suma pozostawiona w masie upadłości na zaspokojenie wierzytelności nierozpoznanymi sprzeciwami	B.8. Uzasadnienie pozostawienia sumy w masie upadłości

*Należy zakreślić właściwy kwadrat.

strona 3

B. Część szczegółowa planu podziału								
Sumy przypadające uczestnikom postępowania w kategorii*:								
Lp.	<input type="checkbox"/> I		<input type="checkbox"/> II		<input type="checkbox"/> III		<input type="checkbox"/> IV	
	B.1. Wierzyciel	B.2. Aktualna suma wierzytelności na liście wierzytelności	B.3. Suma przypadająca wierzycielowi z planu podziału	B.4. Suma do wypłaty	B.5. Suma przeznaczona do złożenia do depozytu sądowego	B.6. Uzasadnienie złożenia do depozytu sądowego	B.7. Suma pozostawiona w masie upadłości na zaspokojenie wierzytelności objętej nierozpoznanymi sprzeciwami	B.8. Uzasadnienie pozostawienia sumy w masie upadłości

DATA i PODPIS SYNDYKA

POUCZENIE:

1. Niewypełniona pola należy zakreślić.
2. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie – należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.
3. W przypadku większej liczby wierzycieli umieszczanych w planie podziału, informacje odnoszące się do ich wierzytelności, ujęte w części B, umieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartach, zgodnie z wzorem na stronie 2.

*Należy zakreślić właściwy kwadrat.

strona 5

C. Część szczegółowa planu podziału						
Sumy przypadające uczestnikom postępowania na zaspokojenie innych zobowiązań masy upadłości, o których mowa w art. 230 ust. 2 Prawa upadłościowego						
Lp.	C.1. Wierzyciel	C.2. Aktualna suma wierzytelności	C.3. Suma przypadająca wierzycielowi z planu podziału	C.4. Suma do wypłaty	C.5. Suma przeznaczona do złożenia do depozytu sądowego	C.6. Uzasadnienie złożenia do depozytu sądowego

DATA i PODPIS SYNDYKA

POUCZENIE:

1. Niewypełnione pola należy zakreślić.
2. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie – należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.
3. W przypadku większej liczby wierzycieli umieszczanych w planie podziału, informacje odnoszące się do ich wierzytelności ujęte w części C, umieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartach zgodnie z wzorem na stronie 4.